

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 164 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»
(ХЛ № 164)**

НАКАЗ

08.12.2023

Харків

№ 120

Про організоване закінчення I семестру
2023/2024 навчального року

з метою організованого закінчення I семестру 2023/2024 навчального року,
забезпечення виконання Освітньої програми ліцею

НАКАЗУЮ:

1. Закінчити I семестр 2023/2024 навчального року 29 грудня 2023 року, семестровий контроль здійснити до 26 грудня (включно).
2. Провести зимові канікули у терміни з 30 грудня 2023 року по 14.01.2024 року.
3. Розпочати II семестр 2023/2024 навчального року 15 січня 2024 року за розкладом жовтого тижня.
4. Клочко Н.В., Петрук Ю.А., Титаренко Л.В., заступникам директора з навчально-виховної роботи; Крігер І.В., заступнику директора з виховної роботи:
 - 4.1. Здійснити контроль за виконанням Освітньої програми ліцею, навчальних програм та планів, графіків проведення контрольних робіт, фактичною кількістю проведених занять.
 - 4.2. Здійснити контроль за своєчасним проведенням і оформленням підсумкового оцінювання (I семестр) оцінювання навчальних досягнень учнів (у класному журналі, свідоцтві досягнень, таблиці навчальних досягнень учнів), у тому числі учнів, які навчаються за індивідуальною (сімейною) формою навчання.
 - 4.3. Забезпечити гнучкий підхід щодо коригування формату навчання, виходячи з індивідуальних освітніх потреб учасників освітнього процесу.
5. Учителям-предметникам:
 - 5.1. Забезпечити виконання Освітньої програми ліцею з кожної освітньої галузі, предмету.
 - 5.2. Урізноманітнити форми, методи й засоби здобуття освіти щодо запобігання перевантаження учнів і підвищення якості освіти у дистанційній формі.
 - 5.3. Неухильно дотримуватися регламенту дистанційних уроків, норм і обсягів домашніх завдань, самостійної роботи.

5.4. При оцінюванні результатів навчальних досягнень учнів керуватися Законом України «Про повну загальну середню освіту» (стаття 17), Методичними рекомендаціями щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 813, Методичними рекомендаціями щодо оцінювання результатів навчання учнів 5-6 класів, які здобувають освіти відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 01.04.2022 № 289, Орієнтовними вимогами оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін в системі загальної середньої освіти, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 21.08.2013 № 1222 (зі змінами згідно з наказом МОН від 19.08.2016 № 1009), чинні для 7-11 класів, рішенням педагогічної ради ліцею щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-х класів (протокол від 31.08.2023 № 13).

5.5. Провести моніторинг виконання навчальних програм за I семестр 2023/2024 навчального року та здати звіт (Google форма).

27.12.2023

5.6. Провести моніторинг якості освітнього процесу у I семестрі 2023/2024 навчального року (Google форма).

27.12.2023

5.7. Здійснити календарне планування на II семестр з урахуванням рекомендацій щодо ефективного та безпечного освітнього середовища.

До 10.1.2024

6. Класним керівникам:

6.1. Провести з учнями цільові інструктажі з питань безпеки життєдіяльності під час зимових канікул (про дотримання правил пожежної безпеки, безпеки дорожнього руху, про небезпечність перебування біля водоймищ, правил користування електроприладами, при поводженні з джерелами електроструму, правил безпеки з вибухонебезпечними предметами, правил поведінки в екстремальних ситуаціях.

до 29.12.2023

6.2. Довести до відома батьків терміни проведення зимових канікул, результати навчальних досягнень учнів за I семестр, пам'ятки щодо безпечної поведінки під час канікул

до 29.12.2023

6.3. Провести моніторинг щодо результатів навчальних досягнень учнів класу за I семестр 2023/2024 навчального року та звіти (Google форма).

27.12.2023

6.4. Провести моніторинг форм організації освітнього процесу на II семестр.

До 10.01.2024

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

оригінал підписано

Лариса БОРЩИК